

REGOLAMENTO CAMPO DA CALCETTO

REGOLE GENERALI:

1. Il campo da calcetto è uno spazio di incontro per giocare in spirito di rispetto reciproco, lealtà e solidarietà.
2. I fruitori dovranno mantenere un linguaggio corretto ed un volume di voce rispettoso.
3. Usare solo scarpe da ginnastica o da calcetto pulite e con suola in gomma.
4. E' vietato introdurre bicilietto, ciclomotori o altri mezzi.
5. E' vietato arrampicarsi o manomettere le reti, gli impianti e gli attrezzi messi a disposizione.
6. La struttura dovrà essere lasciata in in perfetto ordine e pulita.
7. In caso di controversie gli utenti si atterranno alle indicazioni dei responsabili dell'Ente Gestore incaricato.
8. Eventuali danni arrecati saranno addebitati al soggetto responsabile che ha causato il danno.
9. Ogni mancanza personale al rispetto del presente regolamento può comportare l'interdizione all'accesso per uno o più giorni.
10. Ogni mancanza collettiva al rispetto del presente regolamento può comportare la chiusura della struttura per uno o più giorni.
11. Ogni grave violazione al presente regolamento comporterà una sanzione da parte del Vigile Comunale a carico del soggetto responsabile, da un minimo di euro 100,00 ad un massimo di euro 500,00, a seconda della gravità, oltre al pagamento degli eventuali danni di cui al punto 7 ed eventuale interdizione all'accesso o chiusura della struttura.
12. Il Comune e l'Ente gestore si incaricano dell'apertura e della chiusura del campo e declinano ogni responsabilità per danni a persone o cose derivanti dall'uso della struttura realizzata e mantenuta secondo le norme di sicurezza.

MODALITA' DI RICHIESTA DI UTILIZZO

1. Chiunque intenda riservare il campo dovrà farne richiesta all'Ente gestore nella persona del responsabile designato, negli orari, con le modalità e le tariffe che verranno stabilite con apposita deliberazione di Giunta Comunale.
2. E' auspicabile che la presenza di minorenni sia accompagnata da un adulto animatore senza responsabilità giuridica.
3. Per i residenti l'entrata è libera nei giorni e negli orari che verranno stabiliti da apposita deliberazione di Giunta Comunale.
4. Le richieste di utilizzo diverranno eseguibili in ordine cronologico e a pagamento avvenuto.