



COMUNE DI RIVOLI VERONESE

C.A.P. 37010 - Piazza Napoleone I°, n. 3
Provincia di Verona

Prot.n. 3459

Rivoli Veronese, li 06 maggio 2019

BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE IN USO E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SITI IN VIA VENERQUE, COSTITUITI DA PALESTRA, PALESTRINA, CAMPO DA CALCETTO, CAMPO DA BOCCE CAMPO DA BEACH VOLLEY E AREA ANNESSA

È indetta gara mediante procedura aperta riservata a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, Società e/o associazioni sportive e ricreative, parrocchie, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'articolo 90, comma 25, della legge 27 dicembre 2002, n. 289, per affidare la concessione in uso degli impianti sportivi comunali.

1. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Rivoli Veronese, Piazza Napoleone I, 3- 37010 Rivoli Veronese (Vr), C.F. 81001170232 – P.I. 00610300238 - tel. 045-7281166 – mail: protocollo@comune.rivoli.vr.it – pec. protocollo.comune.rivoli.vr@pecveneto.it

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Marco Gamberoni – e-mail marco.gamberoni@comune.rivoli.vr.it.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Lavori Pubblici nei seguenti giorni ed orari: i lunedì e mercoledì pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00, il venerdì mattina dalle 10:00 alle 12:00.

Il presente bando e gli allegati sono scaricabili anche dal sito www.comune.rivoli.vr.it.

2. OGGETTO DELLA GARA

Affidamento in uso e gestione degli impianti sportivi comunali, così composti:

palestra – palestrina - campo da calcetto – campo da beach volley e campo da bocce, area esterna annessa siti in via Venerque, per il periodo dal **1 luglio 2019** al **30 giugno 2023** con possibilità di rinnovo per un egual periodo alle stesse condizioni dell'aggiudicazione.

Essa è finalizzata alla gestione degli impianti per lo svolgimento dell'attività sportiva secondo le modalità e le finalità specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato sub "A" al presente bando.

3. BENI DA AFFIDARE IN GESTIONE

Impianti sportivi comunali composti da:

1. palestra comunale di via Venerque;
2. palestrina comunale di via Venerque;
3. campo da calcetto di via Venerque;
4. campo da beach volley di via Venerque;
5. campo da bocce di via Venerque.
6. area annessa pertinenziale come da planimetria allegata e contornata in rosso.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE E CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO

La concessione avrà la durata di anni due a decorrere dal **1 luglio 2019** al **30 giugno 2023** rinnovabile per egual periodo.

Il Concessionario verserà al Comune il canone annuo offerto in fase di gara, non inferiore ad euro 1.500,00 posto a base di gara, entro il 30 settembre di ogni anno.

5. PUBBLICITA'

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio on line del sito internet istituzionale del Comune di Rivoli Veronese: www.comune.rivoli.vr.it.

6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

Sono ammessi a partecipare i seguenti soggetti:

- a) tutte le società e associazioni sportive e ricreative dilettantistiche;
- b) enti di promozione sportiva;
- c) associazioni amatoriali e del tempo libero per l'effettuazione di attività sportiva, formativa e rieducativa;
- d) le Parrocchie.

È consentita la partecipazione in forma associata da parte di raggruppamenti già costituiti o da costituire in caso di affidamento dell'impianto, costituiti da soggetti comunque rientranti nelle categorie sopra indicate (lett. a, b, c, e d, del presente punto).



COMUNE DI RIVOLI VERONESE

C.A.P. 37010 - Piazza Napoleone I°, n. 3
Provincia di Verona

Non è consentita la partecipazione a più di un raggruppamento ovvero la partecipazione in forma singola e contemporaneamente in raggruppamento temporaneo. In caso di raggruppamento da costituire, la costituzione dello stesso dovrà essere formalizzata prima della stipulazione del contratto a mezzo di scrittura privata autenticata o atto pubblico, con la quale si conferisce mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito ed irrevocabile, ad uno dei soggetti del raggruppamento, qualificato come mandatario.

Per tutto quanto non espressamente richiamato dal presente bando si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

I requisiti di partecipazione sono i seguenti:

- A) Essere in possesso delle risorse strumentali e umane necessarie per la gestione, secondo le modalità previste negli allegati capitolato e schema di convenzione dell'impianto sportivo oggetto della concessione;
- B) Essere in possesso, per tutti gli amministratori muniti di rappresentanza legale, dei requisiti soggettivi previsti dagli artt. 80-83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., richiesti ai fini della presente gara;
- C) Dare applicazione, nei confronti dei volontari utilizzati presso la struttura, delle condizioni previste dalla legislazione in materia;
- D) Aver preso visione e conoscenza della struttura in cui deve svolgersi la concessione, delle tariffe per l'utilizzo dell'impianto stabilite dall'Amministrazione Comunale, delle condizioni del rapporto di concessione indicate nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto e nell'allegato schema di convenzione, di ogni altra circostanza generale e particolare che possa influire sulla gestione e di aver giudicato nel complesso remunerativa la concessione in uso e gestione della struttura di cui al presente bando.

Il **sopralluogo** costituisce **condizione per la partecipazione alla gara e la sua mancata effettuazione sarà causa di esclusione dalla stessa**. Il sopralluogo dovrà essere effettuato previa accordo con l'ufficio Patrimonio dell'Ente da determinare a mezzo contatto telefonico al n. 045-7281166 int. 4 dal legale rappresentante del concorrente o da suo incaricato munito di espressa delega, insieme al responsabile del procedimento di cui al presente avviso o ad un suo incaricato, il ritrovo è previsto presso la sede Municipale. L'avvenuto sopralluogo verrà sottoscritto su apposito modulo che **dovrà essere allegato** in copia alla domanda di partecipazione.

E) Essere in possesso di apposito statuto/atto costitutivo della società/associazione di cui si deve allegare copia alla domanda di partecipazione alla gara;

F) Dichiarare di rispettare quanto prescritto dal Decreto Legislativo 39 del 4 marzo 2014, emanato in attuazione della Direttiva 2011/93/UE **contro la pedofilia**, contenente una serie di modifiche alle norme esistenti, al fine di inasprire la lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile. In particolare, **l'art. 2 del Decreto**, in vigore dal 6 aprile 2014, **ha integrato il Testo Unico in materia di casellario giudiziale**, D.P.R. n. 313/2002, prevedendo che, prima di stipulare un contratto di lavoro che comporti contatti diretti e regolari con minori, il datore di lavoro debba richiedere il certificato del casellario giudiziale della persona da assumere, al fine di verificare l'inesistenza di condanne per i reati previsti dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale o l'inesistenza dell'interdizione all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

La dichiarazione sostitutiva relativa alla presenza dei requisiti di cui sopra, deve essere presentata utilizzando il modello di domanda allegato sub "B1" al presente bando, al quale deve essere allegata fotocopia del documento di identità di chi sottoscrive in corso di validità. Nel caso in cui vi sia più di un amministratore con poteri di rappresentanza dovrà essere compilato, da ciascuno di questi con esclusione del soggetto che ha compilato l'allegato "B1", il modello di dichiarazione allegato sub "B2" relativo al possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Sia nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, che in quello da costituire, la dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato "B1" dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto partecipante all'associazione temporanea.

Nel caso di raggruppamento già costituito alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia dell'atto notarile (scrittura privata autenticata o atto pubblico) di costituzione dello stesso.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione, redatta utilizzando il modello allegato sub "C" al presente bando, di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito ed irrevocabile, ad uno di essi, e deve essere indicato, che assumerà il ruolo di mandatario e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La mancata sottoscrizione della dichiarazione ovvero la incompletezza delle dichiarazioni o dei documenti richiesti o la mancata allegazione della fotocopia del documento di identità determineranno l'esclusione dalla gara.

Allo stesso modo, l'accertamento della non veridicità di quanto dichiarato determinerà l'esclusione dalla gara ovvero la revoca del provvedimento di affidamento e la contestuale denuncia all'Autorità Giudiziaria.



COMUNE DI RIVOLI VERONESE

C.A.P. 37010 - Piazza Napoleone I°, n. 3
Provincia di Verona

L'Amministrazione si riserva di chiedere al soggetto aggiudicatario la documentazione comprovante gli stati e qualità dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva o produzione di documentazione ritenuta utile.

I requisiti dichiarati dovranno essere posseduti durante tutto il periodo di affidamento. Il venir meno, in corso di rapporto, di uno dei requisiti, determinerà l'esercizio da parte del Comune del diritto di recesso dal rapporto contrattuale.

8. ESCLUSIONI

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti per i quali si verifichi la mancanza di uno solo dei requisiti indicati al precedente punto 7, dai punti A), B), C), D), E) e F).

Sono esclusi dalla partecipazione al presente Bando i soggetti che hanno in gestione per il Comune di Rivoli Veronese altri impianti sportivi, fatta eccezione per gli impianti oggetto del presente Bando.

9. CONDIZIONI DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE

La concessione in uso e gestione degli impianti sportivi comunali di Rivoli Veronese è disciplinata dalle clausole e condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato sub "A" al presente bando.

10. CRITERI DI AFFIDAMENTO

Gara aperta, preceduta dalla pubblicazione del presente bando, da aggiudicarsi a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i sottoindicati criteri, che saranno valutati da un'apposita commissione, con attribuzione dei punteggi sotto riportati:

A) OFFERTA ECONOMICA – CANONE OFFERTO 10 punti

Aumento sul canone minimo annuo di € 1.500,00, offerto al Comune per la gestione.

Il punteggio massimo pari a 10 punti verrà attribuito all'offerta che presenterà il maggior canone rispetto al minimo fissato. Per le altre offerte il punteggio sarà calcolato con un criterio di proporzionalità in base a quanto offerto, rapportato al minimo posto dall'Amministrazione

B) ALTRI ELEMENTI RICHIESTI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA (tot. 90 punti)

a) Esperienza nel settore gestionale/utilizzo impianti sportivi comunali analoghi a quello in oggetto

Punteggio max **punti 5**

Un punto per anno.

b) Svolgimento attività sportiva diretta nelle discipline per cui la palestra è omologata

Punteggio max **punti 10**

Basket e pallavolo.

b) Radicamento nel territorio

Punteggio max **punti 45**

- Attività sportiva svolta nel territorio comunale (due punti per anno, fino a un massimo di 20 punti)
- Numero di iscritti residenti nel territorio comunale nella stagione sportiva 2018/2019:
un punto ogni 5 (cinque) iscritti fino a un massimo di 20 punti

Il numero degli iscritti è riferito al dato risultante dal libro dei soci, o comunque documentabile, alla data della scadenza del termine di presentazione delle domande.

c) Predisposizione di un progetto relativo all'organizzazione di una "Festa dello Sport" da realizzarsi durante i mesi da giugno e settembre e da svolgersi per una durata minima di 7 giornate, possibilmente non in sovrapposizione con altri eventi organizzati da altre Associazioni o dall'Amministrazione comunale all'interno del territorio e/o preferibilmente in collaborazione con il gestore di altri impianti sportivi comunali.

Punteggio max **punti 10**

d) Qualità del progetto di attuazione del servizio di gestione.

Punteggio max **punti 5**

L'offerta tecnica dovrà essere corredata del progetto (massimo 50 righe) contenente nel dettaglio i profili economici e tecnici della gestione. In particolare deve essere indicata la composizione della struttura con cui si intende operare, il numero delle unità operative impiegate con l'attribuzione delle varie mansioni.



COMUNE DI RIVOLI VERONESE

C.A.P. 37010 - Piazza Napoleone I°, n. 3
Provincia di Verona

e) Diffusione dello sport tra le varie fasce sociali.

Punteggio max **punti 10**

Iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive rivolte al pubblico in generale.

Dovrà essere prodotta la descrizione dettagliata e puntuale di una o più iniziative.

max punti 5

Iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive da parte dei giovani.

Dovrà essere prodotta la descrizione dettagliata e puntuale di una o più iniziative.

max punti 5

L'allegato capitolato è finalizzato alla stipulazione di una convenzione per la Gestione degli impianti sportivi comunali definita a norma di legge "Concessione di servizi" da affidare ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'affidamento del servizio verrà effettuato a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio maggiore.

f) Accreditamento presso enti/federazioni sportive.

Punteggio max **punti 5**

L'allegato capitolato è finalizzato alla stipulazione di una convenzione per la Gestione degli impianti sportivi comunali definita a norma di legge "Concessione di servizi" da affidare ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'affidamento del servizio verrà effettuato a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio maggiore.

11. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire con le seguenti modalità: presentata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Rivoli Veronese, Piazza Napoleone I, 3, 37010 Rivoli Veronese (VR), sotto pena di esclusione dalla gara, entro il **termine perentorio del 22.05.2019 ore 12.00**.

Il recapito del plico, nei termini stabiliti, rimane ad esclusivo rischio del soggetto concorrente.

L'offerta dovrà essere contenuta in apposito plico, perfettamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà essere scritto "**DOCUMENTI E OFFERTA PER AFFIDAMENTO GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SITI IN VIA VENERQUE, COSTITUITI DA PALESTRA, PALESTRINA, CAMPO DA CALCETTO, CAMPO DA BOCCE CAMPO DA BEACH VOLLEY E AREA ANNESSA**". Il plico dovrà recare altresì denominazione, indirizzo, telefono e numero fax del mittente. Nel plico dovranno essere contenuti i seguenti tre pieghi:

- Documentazione di partecipazione alla gara;
- Altri elementi per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Offerta economica;

anch'essi chiusi e firmati sui lembi di chiusura e recanti la denominazione del mittente.

Nel piego con la dicitura "**Documentazione di partecipazione alla gara**" dovranno essere inseriti a pena di esclusione:

- a) Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva da compilarsi su modello **allegato sub "B1"** al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si attesta la propria qualità di legale rappresentante, la natura giuridica del soggetto partecipante e la presenza dei requisiti indicati al precedenti punti 6 e 7; in caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituire dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti.
- b) Dichiarazione sostitutiva, modello **allegato sub "B2"** da compilarsi solo nel caso in cui vi siano ulteriori amministratori muniti del potere di rappresentanza legale, oltre al sottoscrittore del modello allegato "B1".
- c) Fotocopia di un documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.
- d) Il Capitolato Speciale d'Appalto, **allegato sub "A"** al presente bando, firmato in ogni foglio in segno di accettazione e di sua incondizionata approvazione, da parte del legale rappresentante del soggetto che presenta la domanda; in caso di raggruppamento temporaneo non costituito dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti partecipanti, mentre in caso di raggruppamento già costituito dovrà essere sottoscritto solo dal mandatario.
- e) Dichiarazione di impegno a costituire raggruppamento temporaneo, in caso di aggiudicazione, utilizzando il modello **allegato sub "C"** al presente bando, sottoscritto dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti.
- f) Copia dell'atto notarile (scrittura privata autenticata o atto pubblico) di costituzione del raggruppamento temporaneo.
- g) Copia statuto/atto costitutivo della società/associazione (di ciascun soggetto partecipante, in caso di raggruppamento).
- h) dichiarazione di attestazione di avvenuto sopralluogo.

Nel piego con la dicitura "**Altri elementi per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa**" dovrà essere inserita:



COMUNE DI RIVOLI VERONESE

C.A.P. 37010 - Piazza Napoleone I°, n. 3
Provincia di Verona

- a) Dichiarazione sostitutiva circa gli elementi valutativi indicati nel precedente punto 10, lettera B) effettuata utilizzando l'apposito modulo **allegato sub "D"** al presente bando, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto partecipante; in caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituire tale allegato dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun soggetto partecipante.

Nel piego con la dicitura "**Offerta economica**" dovrà essere inserita:

- a) Offerta relativa al contributo richiesto al Comune per la gestione della Palestra e altri impianti sportivi comunali di Rivoli Veronese, da redigersi mediante compilazione del modello allegato sub "E1", "E2", "E3" (a seconda che partecipi un soggetto singolo, un raggruppamento da costituire o un raggruppamento già costituito) al presente avviso.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante (allegato E1). In caso di raggruppamento temporaneo già costituito, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso (allegato E3). In caso di raggruppamento temporaneo di partecipanti non formalmente costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti associati (allegato E2).

Si fa presente come previsto dalla Deliberazione del 3 novembre 2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (Avcp) – art. 4, che gli operatori economici partecipanti alla gara non saranno tenuti a nessun tipo di versamento a favore dell'Autorità stessa in ragione dell'importo posto a base di gara (*uguale o maggiore a € 40.000,00 e inferiore a € 150.000*).

12. GARA E AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà con le seguenti modalità osservando un principio di continuità nella procedura:

- o Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa in seduta pubblica in Comune presso l'ufficio tecnico alle **ore 09.00 nel giorno 06.06.2019**;
- o Attribuzione dei punteggi in seduta segreta per gli ulteriori elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa alle **ore 10.00 nel giorno 06.06.2019**;
- o Attribuzione in seduta pubblica dei punteggi relativi all'offerta economica alle **ore 11.00 nel giorno 06.06.2019**.

L'Amministrazione si riserva di valutare se procedere all'affidamento anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

La gara si concluderà con una graduatoria e la gestione sarà affidata al soggetto che avrà ottenuto il punteggio maggiore. A parità di punteggio sarà facoltà della Commissione scegliere quella che garantisce un migliore servizio per il cittadino.

Dell'affidamento verrà data comunicazione mediante avviso da pubblicarsi all'Albo Pretorio on-line del sito internet istituzionale del Comune di Rivoli Veronese: **www.comune.rivoli.vr.it**.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla procedura di scelta del contraente per l'affidamento della concessione oggetto del presente bando;
- b) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- c) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria;
- d) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Amministrazione comunque coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della L. n. 241/90, del D.Lgs. n. 267/2000 e del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
- f) titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice;
- g) i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.

14. FORMA DEL CONTRATTO

Scrittura privata non autenticata.

f.to Il Responsabile dell'AREA TECNICA
Geom. Marco Gamberoni